



ОФИЦИАЛЬНАЯ ПУБЛИКАЦИЯ

Вестник

сельского поселения Ягодное

6+

№16 (227),
19 сентября 2025 г.

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯГОДНОЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ № 172 от 11 сентября 2025 года

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯГОДНОЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 31.05.2023 № 105 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ ЯГОДНОЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»

Рассмотрев протест прокуратуры Ставропольского района от 25.07.2025 № 07-03-2025/Прдп457-25-242, в целях приведения в соответствие с Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольского края, Соборание представителей сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области РЕШИЛО:

1. Внести в Положение о бюджетном процессе в сельском поселении Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденное решением Соборания представителей сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области от 31.05.2023 № 105 (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. Абзац 5 статьи 4 Положения изложить в новой редакции:
«финансовый орган муниципального района Ставропольский-управление финансами администрации муниципального района Ставропольский Самарской области»;

1.2. Абзац 6 статьи 4 Положения изложить в новой редакции:
«органы муниципального финансового контроля – контрольно-счетная палата муниципального района Ставропольский»;

1.3. Абзац 7 статьи 4 Положения изложить в новой редакции:
«главные распорядители и распорядители бюджетных средств – администрация сельского поселения»;

1.4. Абзац 8 статьи 4 Положения изложить в новой редакции:
«главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета-администрация сельского поселения»;

1.5. Абзац 9 статьи 4 Положения изложить в новой редакции:
«главные администраторы (администраторы) источников финансирования местного бюджета-администрация сельского поселения»;

1.6. Абзац 11 статьи 4 Положения изложить в новой редакции:
«иные органы, на которые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации возложены бюджетные полномочия по регулированию бюджетных правоотношений, организации и осуществлению бюджетного процесса»;

1.7. Часть 2 статьи 23 Положения дополнить абзацем следующего содержания:
«перечень главных администраторов доходов бюджета в случаях, предусмотренных статьями 160.1 настоящего Кодекса»;

«перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета в случаях, предусмотренных статьями 160.2 настоящего Кодекса»;

1.8. В абзацах 1, 6 части 2 статьи 23 Положения слова «очередной финансовый год и плановый период» заменить словами «очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)»;

1.9. В абзаце 4 части 2 статьи 23 Положения слова «в очередном финансовом году и плановом период» заменить словами «в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде)»;

1.10. В абзаце 8 части 2 статьи 23 Положения слова «очередным финансовым годом и каждым годом планового периода» заменить словами «за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода)»;

1.11. В абзаце 11 части 2 статьи 23 Положения слова «настоящим Положением» исключить;

1.12. Часть 1 статьи 24 Положения дополнить абзацами следующего содержания:
«верхний предел государственного (муниципального) внутреннего долга и (или) верхний предел государственного (муниципального) внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом)»;

«предложенные законодательными (представительными) органами, органами судебной системы, органами внешнего государственного (муниципального) финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов, предоставляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет»;

2. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник сельского поселения Ягодное» и на официальном сайте администрации сельского поселения Ягодное в сети Интернет <http://yagodnoe.stavrsp.ru>.

3. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Соборания представителей сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области И.А. Кашковский
Глава сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области О.В. Шарёва

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯГОДНОЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ № 173 от 11 сентября 2025 года

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВНУТРЕННЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

В соответствии с ч. 3 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области, Соборание представителей сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области в целях осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений администрации, организации, обеспечения и проведения внутреннего муниципального финансового контроля в сфере осуществления внутреннего муниципального финансового контроля администрации сельского поселения Ягодное согласно приложению к настоящему решению.

1. Утвердить Положение о порядке осуществления внутреннего муниципального финансового контроля администрации сельского поселения Ягодное согласно приложению к настоящему решению.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу сельского поселения Ягодное.

3. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник сельского поселения Ягодное» и на официальном сайте администрации сельского поселения Ягодное в сети Интернет <http://yagodnoe.stavrsp.ru>.

4. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Соборания представителей сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области И.А. Кашковский
Глава сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области О.В. Шарёва

Приложение к решению Соборания представителей сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области № 173 от 11.09.2025 года

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВНУТРЕННЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯГОДНОЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке осуществления органом (должностным лицом) администрации сельского поселения Ягодное внутреннего муниципального финансового контроля регулирует правоотношения в области финансирования, организации, обеспечения и проведения внутреннего муниципального финансового контроля за использованием средств бюджета сельского поселения Ягодное.

2. Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется органом (должностным лицом) администрации сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными актами Самарской области, муниципальными правовыми актами сельского поселения Ягодное.

3. Деятельность органа (должностного лица) администрации сельского поселения Ягодное по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, профессиональной компетентности и гласности.

4. Деятельность по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля (далее – контрольная деятельность) подразделяется на плановую и внеплановую. Плановая контрольная деятельность осуществляется в соответствии с Планом работы органа (должностного лица) администрации сельского поселения Ягодное по проведению внутреннего муниципального финансового контроля (далее – План контрольной деятельности).

Внеплановая контрольная деятельность осуществляется на основании обращений (поручений, требований) главы сельского поселения Ягодное, правоохранительных органов, Соборания представителей сельского поселения Ягодное.

5. Объектами внутреннего муниципального финансового контроля (далее – объекты контроля) являются:

– главные распорядители (распорядители, получатели) бюджетных средств сельского поселения Ягодное, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета сельского поселения Ягодное, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Ягодное;

– финансовые органы (главные распорядители (распорядители) и получатели средств бюджета сельского поселения Ягодное, которым предоставлены межбюджетные трансферты в части соблюдения ими целей и условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов;

– муниципальные учреждения.

6. Полномочиями органа (должностного лица) администрации сельского поселения Ягодное по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

– контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

– контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий;

– контроль в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в целях установления законности составления и исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в отношении расходов, связанных с осуществлением закупок, достоверности учета таких расходов и отчетности в отношении закупок для обеспечения нужд сельского поселения Ягодное.

7. Внутренние вопросы деятельности органа (должностного лица) администрации сельского поселения Ягодное по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля, определяются административным регламентом исполнения органом (должностным лицом) администрации сельского поселения Ягодное муниципальной функции по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля органа (должностного лица) администрации сельского поселения Ягодное.

II. Виды контроля

1. Предварительный внутренний финансовый контроль представляет собой систему обязательных контрольных действий по документальной проверке на стадии рассмотрения и принятия решений по бюджетно-финансовым вопросам в части определения объемов бюджетных ассигнований на планируемый период, доходов, поступающих в бюджет сельского поселения Ягодное, и их распределения.

2. Текущий внутренний финансовый контроль представляет собой систему обязательных контрольных действий по документальной проверке за деятельностью главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, получателей средств бюджета сельского поселения Ягодное в части соблюдения ими условий получения указанных средств, установленных Решением о бюджете муниципального образования сельского поселения Ягодное, бюджетной росписью, уведомлением о бюджетных ассигнованиях либо иным правовым основанием их получения, за касовыми выплатами администратора источников финансирования дефицита бюджета по погашению источников финансирования дефицита бюджета, за администратором источников финансирования дефицита бюджета, за администратором по осуществлению функций администрирования, а также за соблюдением получателями бюджетных кредитов, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств.

3. Последующий муниципальный финансовый контроль представляет собой систему обязательных контрольных действий по документальной проверке финансово-хозяйственной деятельности главных распорядителей (распорядителей), получателей средств бюджета сельского поселения Ягодное, главного администратора доходов бюджета, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора доходов бюджета, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, анализ результативности бюджетных расходов, выявление резервов по повышению эффективности использования бюджетных средств, увеличения доходных поступлений в бюджет сельского поселения Ягодное и сохранности муниципальной собственности.

4. Целью внутреннего финансового контроля является установление законности и достоверности финансовых операций, объективной оценки экономической эффективности финансово-хозяйственной деятельности главных распорядителей (распорядителей), получателей средств бюджета сельского поселения Ягодное, главного администратора доходов бюджета, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, анализ результативности бюджетных расходов, выявление резервов по повышению эффективности использования бюджетных средств, увеличения доходных поступлений в бюджет сельского поселения Ягодное и сохранности муниципальной собственности.

5. Основными целями финансового контроля являются:

1) Организация и осуществление контроля за исполнением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета сельского поселения Ягодное, отчета о его исполнении.

2) Оценка обоснованности статей доходов и расходов проекта бюджета сельского поселения Ягодное.

3) Организация и осуществление контроля за целевым и эффективным использованием объемами, коих средств бюджета сельского поселения Ягодное.

4) Осуществление контроля за фактическим и своевременным исполнением доходных и расходных статей бюджета сельского поселения Ягодное.

5) Контроль за поступлением средств в бюджет сельского поселения Ягодное от распоряжения и управления муниципальной собственностью.

6) Анализ выявленных отклонений от установленных показателей бюджета сельского поселения Ягодное и подорожия, направленных на их устранение, а также совершенствование бюджетного процесса в целом.

7) Контроль за правильностью и обоснованностью расчетов сметных назначений получателей средств бюджета.

8) Контроль за полнотой, своевременностью и целевым назначением исполнения доходных и расходных статей, а также полнотой и достоверностью соответствующей отчетности.

9) Проверка соблюдения главными распорядителями (распорядителями) и получателями бюджетных средств условий выделения, распределения, получения, использования и возврата бюджетных ассигнований.

10) Контроль за касовыми выплатами администратора источников финансирования дефицита бюджета по погашению источников финансирования дефицита бюджета.

11) Контроль за целевым назначением, полнотой, своевременностью и целевым назначением направления и использования муниципальных финансовых ресурсов (в том числе дотаций, субсидий, субвенции и т.д.) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

12) Контроль за обоснованностью касовых исполнений объектами контроля бюджета сельского поселения Ягодное, расчетов сметных назначений, исполнением смет расходов, использованием бюджетных средств по целевому назначению и обеспечением сохранности денежных средств и материальных ценностей.

13) Контроль за соблюдением объектами контроля финансовой дисциплины, правильностью ведения бухгалтерского учета и составлением отчетности, обоснованностью операций с денежными средствами и ценными бумагами, расчетных и кредитных операций.

14) Контроль за своевременностью расчетов объектов контроля с бюджетом, операциями с основными средствами и нематериальными активами, расчетами по оплате труда и прочими расчетами с физическими лицами, обоснованностью произведенных затрат, связанных с текущей деятельностью, и затратами капитального характера.

III. Планирование контрольной деятельности

1. Планирование контрольной деятельности органа (должностного лица) администрации сельского поселения Ягодное осуществляется путем составления и утверждения Плана контрольной деятельности на следующий календарный год. Периодичность составления Плана контрольной деятельности – годовая. План составляется с учетом соблюдения норматива: каждый объект контроля проверяется не реже одного раза в 2 года.

2. План контрольной деятельности представляет собой перечень контрольных мероприятий (ревизий, проверок), которые планирует осуществить органом (должностным лицом) в следующем календарном году.

3. В Плане контрольной деятельности по каждому контрольному мероприятию устанавливается тема контрольного мероприятия, объекты контроля, метод контроля, срок проведения контрольного мероприятия.

4. При составлении Плана контрольной деятельности учитываются:

– нагрузка на орган (должностное лицо) администрации сельского поселения Ягодное, осуществляющий внутренний муниципальный финансовый контроль;

– проведение иными органами государственного (муниципального) финансового контроля идентичного (аналогичного) контрольного мероприятия;

– наличие заинтересованности и значимости в том числе социальной) контрольного мероприятия;

– наличие коррупционных факторов, выявленных в ходе ранее проведенных контрольных мероприятий;

– наличие данных о признаках нарушений в финансово-бюджетной сфере, полученных от отдела финансов администрации сельского поселения Ягодное, органов государственного (муниципального) финансового контроля, главных администраторов средств бюджета сельского поселения Ягодное, правоохранительных органов, а также из других источников;

– необходимость выделения резерва времени для выполнения внеплановых контрольных мероприятий; – иные факторы (проведение реорганизации, ликвидации, состояние кадрового потенциала объекта контроля и др.).

5. План контрольной деятельности (внесение изменений в него) утверждается главой сельского поселения Ягодное до начала следующего календарного года.

6. План контрольной деятельности размещается на официальном сайте администрации сельского поселения Ягодное в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, определяемом административным регламентом органа (должностного лица) администрации сельского поселения Ягодное.

IV. Требования к исполнению контрольных мероприятий

1. К процедурам контрольных мероприятий относятся: составление и утверждение программы контрольного мероприятия, назначение и проведение контрольного мероприятия, документирование, реализация результатов контрольного мероприятия.

2. Программа контрольного мероприятия должна содержать: указание на тему контрольного мероприятия, метод осуществления муниципального финансового контроля, форму контрольного мероприятия (камеральная или выездная (встречная) проверка, ревизия, обследование), наименование объекта контроля, перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе контрольного мероприятия, указание должностных лиц органа (должностного лица) администрации сельского поселения Ягодное, осуществляющих проверку конкретных вопросов, а также информацию о привлечении экспертов (проведение экспертиз).

3. При составлении программы контрольного мероприятия проводится сбор и анализ информации об объекте контроля, в том числе информации о состоянии системы финансового управления, внутреннего финансового контроля и аудита в отношении объекта контроля.

4. Уполномоченный орган внутреннего муниципального финансового контроля (должностное лицо) самостоятельно на основе утвержденного плана разрабатывает и утверждает программу контрольных мероприятий. Внесение изменений в программу контрольного мероприятия осуществляется при необходимости, с изложением причин необходимости внесения изменений.

5. Контрольное мероприятие проводится на основании правового акта администрации сельского поселения Ягодное о его проведении, в котором указывается основание проведения контрольного мероприятия, наименование объекта контроля, метод контроля, тема контрольного мероприятия, проверяемый период, состав должностных лиц, уполномоченных на проведение контрольного мероприятия, срок проведения контрольного мероприятия. Правовой акт администрации сельского поселения Ягодное о проведении контрольного мероприятия подписывается главой сельского поселения Ягодное. Сроки проведения и продления контрольных мероприятий устанавливаются в соответствии с требованиями административного Регламента.

6. Должностные лица органа (должностное лицо) администрации сельского поселения Ягодное при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

- беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые объектами контроля, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

- в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов Самарской области, органу территориального государственного внебюджетного фонда, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;

- в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц объектов контроля представления письменных объяснений, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

- в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности объектов контроля, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

- знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых объектов контроля и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых объектов контроля, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

- знакомиться с технической документацией в электронных базах данных.

7. Требования и запросы органа (должностного лица) администрации сельского поселения Ягодное, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Самарской области и настоящим Порядком, являются обязательными для исполнения объектами контроля.

8. В ходе проведения проверки совершаются контрольные действия по документальному и фактическому изучению законности отдельных финансовых и хозяйственных операций, достоверности бюджетного (бухгалтерского) учета и бюджетной (бухгалтерской) отчетности в отношении деятельности объекта контроля.

9. В ходе проведения ревизии осуществляется комплексная проверка деятельности объекта контроля, которая выражается в проведении контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности всей совокупности совершенных финансовых и хозяйственных операций, достоверности и правильности их отражения в бюджетной (бухгалтерской) отчетности.

10. В ходе обследования проводится анализ и оценка состояния определенной сферы деятельности объекта контроля.

11. Орган (должностное лицо) администрации сельского поселения Ягодное в ходе проведения контрольного мероприятия не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых объектов контроля, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления окончательного заключения.

12. Орган (должностное лицо) администрации сельского поселения Ягодное обязан сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую ему известной при проведении и проверяемых объектах контроля контрольных мероприятий, проводить их объективно и достоверно отражать результаты в соответствующих актах и заключениях.

13. Орган (должностное лицо) администрации сельского поселения Ягодное несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых им контрольных мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

14. Проведение контрольного мероприятия подлежит документированию в порядке, определенном органом (должностным лицом) администрации сельского поселения Ягодное.

15. Результаты контрольного мероприятия подлежат оформлению в письменном виде актом в случае проведения проверки, ревизии или заключением в случае проведения обследования.

16. В случае выявления бюджетного нарушения органами и должностными лицами, уполномоченными в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации, органы и должностные лица администрации сельского поселения Ягодное принимают меры по исполнению бюджетных мер принуждения в установленном действующим законодательством сроки.

17. В случае выявления фактов совершения объектом контроля действий (бездействий), содержащих признаки состава преступления, информация о таких фактах направляется в правоохранительные органы.

района Старовопольский Самарской области от № 229 от 12.12.2019 (в редакции решения Собрания Представителей сельского поселения Ягодное муниципального района Старовопольский Самарской области от 29.02.2024 №130) следующие изменения:

1. пункт 1 раздела 1 «Общие положения» Положения изложить в следующей редакции:

«1. Положение об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Ягодное муниципального района Старовопольский Самарской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации (далее – Градостроительный кодекс), Федеральным законом от 06.10.2003 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом сельского поселения Ягодное муниципального района Старовопольский Самарской области (далее – сельское поселение) в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства и устанавливает порядок организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений на территории сельского поселения Ягодное.

1.2. пункт 2 раздела 1 «Общие положения» Положения изложить в следующей редакции:

«2. Общественные обсуждения или публичные слушания проводятся в сельском поселении по следующим проектам муниципальных правовых актов по вопросам градостроительной деятельности (далее также – Проекты):

1) проект правил благоустройства территорий, проект внесения изменений в правила благоустройства;

2) проект правил землепользования и застройки, проект внесения изменений в Правила (далее также – Проект Правил, изменений в Правила);

3) проект генерального плана сельского поселения, проект внесения изменений в генеральный план сельского поселения (далее также – Проект Генерального плана, изменений в Генеральный план);

4) проект планировки территории сельского поселения, проект межевания территории сельского поселения, проект внесения изменений в проект планировки и (или) проект межевания (далее также в настоящем подпункте – Проект планировки территории Проект межевания территории, Проект внесения изменений в Проект планировки и (или) проект межевания);

5) проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (далее также – Проект разрешения на условно разрешенный вид использования);

6) проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (далее также – Проект разрешения на отклонение от предельных параметров);»

1.3. пункт 3 раздела 1 «Общие положения» Положения изложить в следующей редакции:

«3. В случае если для реализации проекта требуется внесение изменений в генеральный план сельского поселения, по решению министерства градостроительной политики Самарской области (далее также – Министерство), в соответствии с пунктами 3 и 10 части 1 статьи 3 Закона Самарской области от 29.12.2014 № 134-ГД (в редакции Закона Самарской области от 26.11.2024

№ 105-ГД), допускается одновременное проведение публичных слушаний и (или) общественных обсуждений по проекту планировки территории, проект межевания территории, подлежащей комплексному развитию.»

1.4. Раздел 13 Положения изложить в следующей редакции:

«13. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по Проекту Генерального плана, изменений в Генеральный план сельского поселения

1. При подготовке генерального плана в обязательном порядке проводятся общественные обсуждения или публичные слушания в соответствии со статьями 5.1 и 28 Градостроительного кодекса, за исключением случаев, установленных Градостроительным кодексом.

2. В случае подготовки изменений в генеральный план сельского поселения в целях комплексного развития территории общественные обсуждения или публичные слушания могут проводиться в границах территории, подлежащей комплексному развитию.

3. В случае подготовки проектов генерального плана сельского поселения, предусматривающих изменение изменений в генеральный план сельского поселения, без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний могут быть установлены законодательством субъекта Российской Федерации о градостроительной деятельности.

4. При проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в целях обеспечения участия граждан в принятии решений по общественным обсуждениям или публичным слушаниям для участия в общественных обсуждениях или публичных слушаниях территория населенного пункта может быть разделена на части.

5. Министерство, в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 3 Закона Самарской области от 29.12.2014 № 134-ГД, вступившим в силу с 01.01.2025, с учетом заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту Генерального плана, изменений в Генеральный план, принимает решение:

1) о согласии с проектом Генерального плана, изменений в Генеральный план, и направлении его на утверждение;

2) об отклонении проекта Генерального плана, изменений в Генеральный план, и о направлении его на доработку.

6. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний, заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний являются обязательным приложением к проекту Генерального плана, изменений в Генеральный план, направляемому Главой сельского поселения в Министерство.

7. Министерство, на основании пункта 3 части 1 статьи 3 Закона Самарской области от 29.12.2014 № 134-ГД, с учетом протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении генерального плана, изменений в генеральный план или об отклонении проекта Генерального плана, изменений в Генеральный план и о направлении его на доработку.

8. Внесение в Генеральный план поселения изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется по предложению органов местного самоуправления сельского поселения.

1.5. Раздел 14 Положения изложить в следующей редакции:

«14. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по Проекту Правил, изменений в Правила сельского поселения

1. Глава сельского поселения при получении из Министерства, в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 3 Закона Самарской области от 29.12.2014 № 134-ГД, вступившим в силу с 01.01.2025, проекта Правил, изменений в Правила принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по такому проекту в срок не позднее чем через десять дней со дня получения такого проекта.

2. Общественные обсуждения или публичные слушания по Проекту Правил, изменений в Правила проводятся в порядке, определенном настоящим Положением.

3. Проект Правил, изменений в Правила принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по такому проекту в срок не позднее чем через десять дней со дня получения такого проекта.

6.1. Случае проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту Правил, изменений в Правила, без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний могут быть установлены законодательством субъекта Российской Федерации о градостроительной деятельности.

3. Проект Правил, изменений в Правила подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом сельского поселения для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте Администрации в сети «Интернет» после опубликования постановления Главы сельского поселения о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний согласно пункта 1 раздела 2 настоящего Положения.

4. В случае подготовки изменений в Правила в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, а также в случае подготовки изменений в Правила в части внесения изменений в правила землепользования и застройки, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент, в границах территории, подлежащей комплексному развитию.

5. После завершения общественных обсуждений или публичных слушаний по Проекту Правил, изменений в Правила, Администрация сельского поселения направляет такой проект в комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Ягодное муниципального района Старовопольский Самарской области (далее – Комиссия).

Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний и заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний являются обязательными приложениями к Проекту Правил, изменений в Правила, за исключением случаев, если их проведение в соответствии с Градостроительным кодексом не требуется.

6. Проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по Проектам Правил, изменений в Правила не требуется в случаях, предусмотренных частью 3.3. статьи 33 Градостроительного кодекса, в целях внесения изменений в Правила в случаях, предусмотренных пунктами 3 - 5 части 2 и частью 3.1 статьи 33 Градостроительного кодекса, а также в случае однократного изменения видов разрешенного использования, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, без изменения ранее установленных предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства и (или) в случае однократного изменения одного или нескольких предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, не более чем на десять процентов.»

1.6. Раздел 15 Положения изложить в следующей редакции:

«15. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту планировки территории сельского поселения и (или) проекту межевания территории сельского поселения, а также проектам, предусматривающим внесение изменений в указанные документы

1. Проект планировки территории Проект межевания территории, Проект внесения изменений в Проект планировки и (или) проект межевания до их утверждения подлежат обязательному рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

В случае внесения изменений в указанные в первом абзаце настоящего пункта Проект планировки территории и (или) Проект межевания территории путем утверждения их отдельных частей общественные обсуждения или публичные слушания проводятся применительно к таким утверждаемым частям.

2. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории проводятся в порядке, установленном статьей 5.1, с учетом положений статьи 46 Градостроительного кодекса

3. Согласно части 5.1. статьи 46 Градостроительного кодекса, общественные обсуждения или публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории не проводятся в случаях, предусмотренных частью 12 статьи 43 и частью 22 статьи 45 Градостроительного кодекса, а также в случае, если проект планировки территории и проект межевания территории подготовлены в отношении:

1) территории в границах земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу для ведения садоводства или огородничества;

2) территории для размещения линейных объектов в границах земель лесного фонда.

3.1. В случае внесения изменений в указанные в части 5 статьи 46 Градостроительного кодекса Проект планировки территории и (или) Проект межевания территории путем утверждения их отдельных частей общественные обсуждения или публичные слушания проводятся применительно к таким утверждаемым частям.

4. Согласно подпункта «б» подпункта 1 части 4 статьи 5.2 Градостроительного кодекса, в случае необходимости подготовки и утверждения документации по планировке территории в составе мероприятий по утверждению или выдаче необходимых для выполнения инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции объекта капитального строительства сведений, документов, материалов, предусмотренных реестром документов, сведений, материалов, согласований, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и необходимых застройщику, техническому заказчику для выполнения предусмотренных частями 3 - 7 статьи 5.2 Градостроительного кодекса Российской Федерации мероприятий при реализации проекта по строительству объекта капитального строительства, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 21.07.2023

№ 1180 (далее также – Реестр документов), в мероприятия по подготовке и утверждению документации по планировке территории входит процедура общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам планировки территории, проектам межевания территории.

5. В случаях, когда проектами планировки территории и проектами межевания территории, решение об утверждении которых принимается в соответствии с настоящим Кодексом органами местного самоуправления, внесение изменений в такие проекты планировки территории и проекты межевания территории утверждаются без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний, могут быть установлены законодательством субъекта Российской Федерации о градостроительной деятельности.

5.1. Администрация поселения, с учетом протокола общественных обсуждений или публичных слушаний по Проекту планировки территории, Проекту межевания территории и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении документации по планировке территории или отклоняет такую документацию и направляет ее на доработку не позднее чем через двадцать пять рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, а в случае, если в соответствии с настоящей статьей общественные обсуждения или публичные слушания не проводятся, в срок, указанный в части 4 статьи 46 Градостроительного кодекса.

6. В случае подготовки Проекта межевания территории, расположенной в границах элемента или элементов планировочной структуры, утвержденных проектом планировки территории, в виде отдельного документа общественные обсуждения или публичные слушания не проводятся, за исключением случая подготовки Проекта межевания территории для установления, изменения, отмены красных линий в садовом или (или) изменении земельного участка, расположенного в границах территории, в отношении которой не предусматривается осуществление комплексного развития территории, при условии, что такие установление, изменение красных линий влекут за собой изменение границ территории общего пользования.

7. В соответствии с пунктом 10 части 1 статьи 3 Закона Самарской области от 29.12.2014 № 134-ГД, вступившим в силу с 01.01.2025, в случае поступления от Министерства подготовленной документации по планировке территории, проектам межевания территории, в случае, когда принятое решение о комплексном развитии территорий и (или) заключении договоров о комплексном развитии территорий отнесено к полномочиям исполнительных органов Самарской области Администрации поселения:

1) назначает проведение и проводит процедуру общественных обсуждений или публичных слушаний в отношении поступившей от Министерства документации по планировке территории;

2) направляет в Министерство принятое решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний и результаты общественных обсуждений или публичных слушаний (протокол общественных обсуждений или публичных слушаний и заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний).».

1.6. Раздел 16 Положения изложить в следующей редакции:

«16. Особенности организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства:

1. Администрация сельского поселения, являясь организатором общественных обсуждений или публичных слушаний направляет сообщения о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по Проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования правобластателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правобластателям объектов капитального строительства, расположенных на земельном участке, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение. Указанные сообщения направляются не позднее чем через семь рабочих дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования.

2. В случае необходимости предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка в составе мероприятий по утверждению или выдаче необходимых для выполнения инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции объекта капитального строительства сведений, документов, материалов, включенных в Реестр, согласно подпункта 2 части 4 статьи 5.2 Градостроительного кодекса, в мероприятия, в том числе входит проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения такого разрешения.

3. Согласно подпункта 2 части 4 статьи 5.2 Градостроительного кодекса, в случае необходимости предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка в составе мероприятий по утверждению или выдаче необходимых для выполнения инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции объекта капитального строительства сведений, документов, материалов, предусмотренных Реестром документов, в состав мероприятий входит проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения такого разрешения.

4. На основании заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, в соответствии с частью 8 статьи 39 Градостроительного кодекса, Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения, исходя из причин принятого решения и направляет, согласно требований пункта 7 части 1 статьи 3 Закона Самарской области от 29.12.2014 № 134-ГД (в редакции Закона Самарской области от 26.11.2024 № 105-ГД):

1) либо Главе муниципального района Старовопольский Самарской области (далее - Глава района), в соответствии с подпунктом 12 пункта 1.2. соглашения от 01.07.2019 №8 «О передаче осуществления части полномочий сельского поселения Ягодное муниципального района Старовопольский Самарской области на уровень муниципального района Старовопольский Самарской области»;

2) либо в Министерство.

5. Расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

6. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке после проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования такому лицу принимается без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

1.7. Раздел 17 Положения изложить в следующей редакции:

«17. Особенности организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

1. Проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров подготавливается в течение пятнадцати рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении такого разрешения и подлежит рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, проводимых в порядке, установленном статьей 5.1 Градостроительного кодекса, с учетом положений статьи 39 Градостроительного кодекса, за исключением случая, указанного в части 1.1 статьи 40 Градостроительного кодекса.

Расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

2. Согласно подпункта 3 части 4 статьи 5.2 Градостроительного кодекса, в случае необходимости предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства в составе мероприятий по утверждению или выдаче необходимых для выполнения инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции объекта капитального строительства сведений, документов, материалов, предусмотренных Реестром документов, в состав мероприятий входит проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении такого разрешения.

3. На основании заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров, в соответствии с частью 5 статьи 40 Градостроительного кодекса, Комиссия в течение пятнадцати рабочих дней со дня окончания проведения общественных обсуждений или публичных слушаний направляет, согласно требований пункта 8 части 1 статьи 3 Закона Самарской области от 29.12.2014 № 134-ГД (в редакции Закона Самарской области от 26.11.2024 № 105-ГД):

1) либо Главе муниципального района Старовопольский Самарской области (далее - Глава района), в соответствии с подпунктом 12 пункта 1.2. соглашения от 01.07.2019 №8 «О передаче осуществления части полномочий сельского поселения Ягодное муниципального района Старовопольский Самарской области на уровень муниципального района Старовопольский Самарской области»;

2) либо в Министерство.

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Вестник сельского поселения Ягодное» и на официальном сайте администрации сельского поселения Ягодное в сети интернет <http://www.yagodne.stavropol.ru>.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей сельского поселения Ягодное муниципального района Старовопольский Самарской области И.А. Кашковский
Глава сельского поселения Ягодное муниципального района Старовопольский Самарской области О.В. Шарёва

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯГОДНОЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ № 176 от 11 сентября 2025 года

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О ДОБРОВОЛЬНОЙ НАРОДНОЙ ДРУЖИНЕ ПО ОХРАНЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯГОДНОЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 6 Федерального закона от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», руководствуясь статьями 35, 45 Устава сельского поселения Ягодное муниципального района Старовопольский Самарской области, Собрание представителей РЕШИЛО:

1. Внести изменения в Положение о добровольной народной дружине по охране общественного порядка на территории сельского поселения Ягодное муниципального района Старовопольский Самарской области, утвержденное Решением Собрания представителей сельского поселения Ягодное от 28.06.2012 № 59, следующие изменения:
 - 1.1. Пункт 8.3. изложить в следующей редакции:
«8.3. Народные дружинники, активно участвующие в охране общественного порядка, могут поощряться в том числе посредством объявления благодарности, награждения грамотой, выдачи ценного подарка или денежной премии.»;
 - 1.2. Пункт 8.6. исключить.
 2. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник сельского поселения Ягодное» и на официальном сайте администрации сельского поселения Ягодное в сети Интернет <http://yagodne.stavropol.ru>.
 3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей сельского поселения Ягодное муниципального района Старовопольский Самарской области И.А. Кашковский
Глава сельского поселения Ягодное О.В. Шарёва

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯГОДНОЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 69 от 16 сентября 2025 года

ОБ ОПРЕДЕЛЕНИИ ГАРАНТИРУЮЩИХ ОРГАНИЗАЦИЙ В СФЕРЕ ВОДОСНАБЖЕНИЯ И ВОДОУВЕДЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯГОДНОЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 07.12.2011 года №416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», руководствуясь Уставом сельского поселения Ягодное муниципального района Старовопольский Самарской области, администрация сельского поселения Ягодное муниципального района Старовопольский Самарской области, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить гарантирующие организации для централизованных систем водоснабжения на территории сельского поселения Ягодное муниципального района Старовопольский Самарской области следующие организации:

1.1. Муниципальное унитарное предприятие сельского поселения Ягодное муниципального района Старовопольский Самарской области «Ягодное», (МУП «Ягодное», ИНН 6382082807).

Определить зону деятельности МУП «Ягодное» в качестве гарантирующей организации, осуществляющей водоснабжение:

- в границах территории села Ягодное сельского поселения Ягодное, за исключением территории, определенной в качестве зоны деятельности для ПАО «Т Плюс» в соответствии с п.1.2. настоящего Постановления.

- в границах территории Ягодинского участкового лесничества, квартал №5.

1.2. Публичное акционерное общество «Т Плюс» (ПАО «Т Плюс», ИНН 6315376946).

Определить зону деятельности ПАО «Т Плюс» в качестве гарантирующей организации, осуществляющей водоснабжение:

- в границах от улицы Северная до улицы Цветочная и от улицы Набережная до улицы Грачева села Ягодное сельского поселения Ягодное муниципального района Старовопольский Самарской области.

2. Определить гарантирующей организацией для централизованных систем водоотведения на территории сельского поселения Ягодное муниципального района Старовопольский Самарской области Муниципальное унитарное предприятие сельского поселения Ягодное муниципального района Старовопольский Самарской области «Ягодное», (МУП «Ягодное», ИНН 6382082807).

Определить зону деятельности МУП «Ягодное» в качестве гарантирующей организации, осуществляющей водоотведение:

- в границах территории села Ягодное сельского поселения Ягодное муниципального района Старовопольский Самарской области.

- в границах территории Ягодинского участкового лесничества, квартал №5.

3. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник сельского поселения Ягодное» и на официальном сайте администрации сельского поселения Ягодное в сети интернет <http://yagodne.stavropol.ru>.

2. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Ягодное О.В. Шарёва

ГЛАВА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯГОДНОЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 70 от 16 сентября 2025 года

О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ «О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ПЛОЩАДЬЮ 1050 КВ. М С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ: 63-32-163003-1145. МЕСТОПОЛОЖЕНИЕ УСТАНОВЛЕНО ОТНОСИТЕЛЬНО ОРИЕНТИРА, РАСПОЛОЖЕННОГО В ГРАНИЦАХ УЧАСТКА, ПОЧТОВЫЙ АДРЕС ОРИЕНТИРА: САМАРСКАЯ ОБЛАСТЬ, СТАВРОПОЛЬСКИЙ РАЙОН, СЕЛО ЯГОДНОЕ, СНТ «УЮТ», УЛИЦА 11, УЧАСТОК 804 А, – «МАГАЗИНЫ (4.4)»

В соответствии со статьями 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 47 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом сельского поселения Ягодное муниципального района Старовопольский Самарской области, Положением организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Ягодное муниципального района Старовопольский Самарской области, утвержденным Решением Собрания Представителей сельского поселения Ягодное от 29.12.2019 № 229 (в редакции Решения Собрания Представителей сельского поселения Ягодное муниципального района Старовопольский Самарской области от 29.02.2024 № 130) (далее – Положение), ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести публичные слушания по проекту «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 1050 кв. м с кадастровым номером: 63-32-163003-1145, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Самарская область, Старовопольский район, село Ягодное, СНТ «Уют», улица 11, участок 804 А, – «Магазины (4.4)», расположенного в территориальной зоне «Зона огороженности и садоводства (Сх3)», (далее – Проект), (приложение № 1).

1.1. Перечень информационных материалов к Проекту:

1) Ситуационный план границ территории, в отношении которой проводятся публичные слушания по проекту (приложение № 2);

2) Схема расположения земельных участков и зон с особыми условиями использования территорий, имеющих общую границу с земельным участком с кадастровым номером 63-32-163003-1145, площадью 1050 кв. м., расположенный в территориальной зоне «Зона огороженности и садоводства (Сх3)», местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Самарская область, Старовопольский район, село Ягодное, СНТ «Уют», улица 11, участок 804 А (приложение № 3);

3) Фрагмент карты градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки сельского поселения Ягодное муниципального района Старовопольский Самарской области (масштаб 1:5000) с обозначением территориальной зоны «Зона огороженности и садоводства (Сх3)» (приложение № 4).

2. Организатор публичных слушаний – Администрация сельского поселения Ягодное муниципального района Старовопольский Самарской области (далее – Администрация сельского поселения).

1) оповещение о начале публичных слушаний;

2) размещение Проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции такого Проекта;

3) проведение экспозиции Проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

3.1. Оповещение о начале публичных слушаний по Проекту, осуществляется путем принятия и опубликования, а также размещения в сети «Интернет» данного постановления.

4. Публичные слушания проводятся в соответствии с Положением.

5. Срок проведения публичных слушаний по Проекту в соответствии с разделом 4 Положения публичных слушаний – с 22.09.2025 года по 14.10.2025 года.

6. Срок проведения публичных слушаний исчисляется с момента опубликования настоящего постановления до дня официального опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

7. Провести с 30.09.2025 года по 07.10.2025 года экспозицию Проекта в Администрации сельского поселения по адресу: Самарская область, муниципальный район Старовопольский, сельское поселение Ягодное село Ягодное, улица Советская, 57.

Определить порядок проведения экспозиции Проекта: понедельник - пятница с 08:00 часов до 12:00 часов, с 13:00 часов до 16:00 часов.

Консультирование посетителей экспозиции по Проекту осуществляется юрисконсультлом администрации Барговой Натальей Анатольевной.

8. Разместить Проект и информационные материалы к нему на официальном сайте администрации сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <http://yagodnoe.stavrsp.ru> (далее - официальный сайт) в разделе «Градостроительство», в подразделе «Общественные обсуждения или публичные слушания», во вкладки «2025 год».

9. Участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) являются: - правообладатели земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства, находящихся в границах территориальной зоны «Зона огородничества и садоводства (СхЗ)» (в соответствии с приложением № 4);

- правообладатели земельных участков и зон с особыми условиями использования территорий, имеющих общую границу с земельными участками кадастровым номером 63-32-1603003.145, расположенным в территориальной зоне «Зона огородничества и садоводства (СхЗ)»; местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Самарская область, Ставропольский район, село Ягодное, СНТ «Юют», улица 11, участок 804 а (в соответствии с приложением № 3).

10. Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения: 1) для физических лиц - фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации); 2) для юридических лиц - наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

Представленные сведения подтверждаются копиями соответствующих документов. Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

Представленные сведения подтверждаются копиями документов из Единого государственного реестра недвижимости и иными документами, устанавливающими или удостоверяющими права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

11. В период размещения Проекта и информационных материалов к нему на официальном сайте и проведения экспозиции Проекта участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию в соответствии с пунктом 10 настоящего постановления, вправе вносить предложения и замечания по Проекту:

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собраний участников публичных слушаний;

3) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес Администрации сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области:

- почтовым направлением заказного письма с уведомлением о вручении на адрес: 445144, Самарская область, Ставропольский район, сельское поселение Ягодное, село Ягодное,

ул. Советская, 57;

- на адрес электронной почты администрации сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области: yagodnoe.adm@mail.ru (при условии соблюдения требований федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», части 4 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»);

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции (экспозиции) проекта. Прием предложений и замечаний участников публичных слушаний по Проекту осуществляется с 30.09.2025 года по 07.10.2025 года и завершается за 7 дней до окончания срока проведения публичных слушаний.

12. Собрание участников публичных слушаний состоится 03.10.2024 в 17:00, по адресу:

с. Ягодное, ул. Советская, 57, в здании администрации сельского поселения Ягодное.

13. Назначить лиц, ответственных за консультирование посетителей экспозиции по Проекту юрисконсульта Администрации сельского поселения Ягодное - Баргову Наталью Анатольевну.

14. Назначить лицом, уполномоченным за формированием записей в книгах (журналах) учета посетителей экспозиции Проекта юрисконсульта Администрации сельского поселения Ягодное - Баргову Наталью Анатольевну.

15. Назначить лицом, ответственным за организацию и проведение собрания участников публичных слушаний по Проекту, организацию приема замечаний, предложений и письменных обращений в процессе проведения собрания участников публичных слушаний по Проекту, а также заявлений на участие в проведении собрания участников публичных слушаний по Проекту, за ведение протокола собрания участников публичных слушаний по Проекту, юрисконсульта Администрации сельского поселения Ягодное - Баргову Наталью Анатольевну.

16. Назначить лицом, уполномоченным председательствовать на собрании участников публичных слушаний Главу сельского поселения Ягодное - Шарёву Оксану Вальтеровну.

17. Назначить лицом, ответственным за ведение протокола публичных слушаний по Проекту и составление заключения по результатам публичных слушаний по Проекту юрисконсульта Администрации сельского поселения Ягодное - Баргову Наталью Анатольевну.

18. Администрации в целях заблаговременного ознакомления жителей поселения и иных заинтересованных лиц с Проектом обеспечить:

- официальное опубликование проекта в газете «Вестник сельского поселения Ягодное»;

- размещение Проекта на официальном сайте Администрации сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Градостроительство», в подразделе «Общественные обсуждения или публичные слушания», во вкладке «2025 год»;

- размещение настоящего постановления на информационных стендах в здании Администрации и на оборудованных стендах около здания Администрации, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлен Проект.

19. Срок проведения публичных слушаний может быть увеличен на срок не более 5 дней с учетом срока, необходимого на официальное опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

20. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области О.В. Шарёва

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯГОДНОЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 71 от 19 сентября 2025 года

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ ВЫПЛАТЫ ДЕНЕЖНОЙ ПРЕМИИ ЧЛЕНАМ ДОБРОВОЛЬНОЙ НАРОДНОЙ ДРУЖИНЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯГОДНОЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ, УЧАСТВУЮЩИМ В ОХРАНЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯГОДНОЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях создания условий, направленных на снижение уровня преступности, укрепления правопорядка и общественной безопасности на территории сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области стимулирования участия граждан в охране общественного порядка, в соответствии с Федеральным законом от 2 апреля 2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», в соответствии с Законом Самарской области от 07.12.2009 г. № 138-ГД «Об участии граждан в охране общественного порядка на территории Самарской области», Положением о добровольной народной дружинке по охране общественного порядка на территории сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденным Решением Собрания представителей сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области от 28.06.2012 года №59, Уставом сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области, администрация сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об условиях и порядке выплаты денежной премии членам добровольной народной дружины сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области, участвующим в охране общественного порядка на территории сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области (приложение).

2. Ежегодно, при формировании бюджета сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области, предусматривать финансовые средства для выплаты денежной премии членам добровольной народной дружины сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области, участвующим в охране общественного порядка на территории сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области.

3. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Вестник сельского поселения Ягодное» и разместить на официальном сайте.

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области О.В. Шарёва

Приложение к Постановлению администрации сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области от 19.09.2025г. № 71

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ ВЫПЛАТЫ ДЕНЕЖНОЙ ПРЕМИИ ЧЛЕНАМ ДОБРОВОЛЬНОЙ НАРОДНОЙ ДРУЖИНЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯГОДНОЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ, УЧАСТВУЮЩИМ В ОХРАНЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯГОДНОЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об условиях и порядке выплаты денежной премии членам добровольной народной дружины сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области, участвующим в охране общественного порядка на территории сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 2 апреля 2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», в соответствии с Законом Самарской области от 07.12.2009 г. № 138-ГД «Об участии граждан в охране общественного порядка на территории Самарской области», Положением о

добровольной народной дружинке по охране общественного порядка на территории сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденным Решением Собрания представителей сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области от 28.06.2012 года №59, Уставом сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области в целях стимулирования участия населения сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области в мероприятиях по охране общественного порядка на территории сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области.

1.2. Настоящее Положение определяет условия, порядок и размер выплаты ежемесячного денежной премии членам добровольной народной дружины сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области (далее ДНД).

1.3. Настоящее положение распространяется на ДНД созданную на территории сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области в соответствии с Положением о добровольной народной дружинке по охране общественного порядка на территории сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденным Решением Собрания представителей сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области от 28.06.2012 года №59 (с последующими изменениями и дополнениями).

1.4. Выплата денежной премии членам ДНД осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, выделенных на эти цели в бюджете сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области.

2. Условия и порядок ежемесячного денежной премии членам ДНД

2.1. Выплата денежной премии членам ДНД осуществляется администрацией сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области (далее администрация) на основании информации администрации, по итогам дежурств за отчетный период.

2.2. Командир ДНД составляет списки членов ДНД и осуществляет учет и контроль за выходом членов ДНД на охрану общественного порядка на территории сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области в соответствующем таблице учета времени дежурства.

В списке членов ДНД должны содержаться следующие данные:

- дата внесения в список;

- фамилия, имя, отчество члена ДНД;

- дата, месяц, год рождения;

- серия, номер паспорта, дата его выдачи и кем;

- регистрация по месту жительства;

- данные страхового свидетельства;

- данные ИНН;

- данные счета для зачисления денежных средств (расчетный счет в Банке РФ);

- номер телефона (если имеется);

- номер удостоверения дружинника;

- дата исключения из списка.

2.3. По истечении каждого месяца командир ДНД подписывает таблицу учета времени дежурства членов ДНД, принимавших участие в охране общественного порядка, и представляет его для согласования в МО МВД России по Ставропольскому району.

2.4. Выплата денежной премии членам ДНД осуществляется за добросовестное выполнение функциональных обязанностей при их активном участии в обеспечении общественного порядка, а руководству ДНД за успешное выполнение задач, возложенных на ДНД по итогам выходов на дежурство за месяц в следующих объемах:

- командир ДНД – денежная премия в размере 14 000 (четырнадцать тысяч) рублей в месяц за участие в охране общественного порядка и ведение документации по добровольной народной дружинке;

- участник ДНД - 100 (сто) рублей за один час дежурства, при этом продолжительность дежурства за один выход должна быть не менее 4 часов.

2.5. Табель учета времени дежурства членов ДНД, принимавших участие в охране общественного порядка, представляется ежемесячно в срок до 25 числа месяца командиром ДНД в администрацию после его согласования с МО МВД России по Ставропольскому району.

Выплата денежной премии производится путем перечисления на счет, указанный в личном заявлении члена ДНД.

Вместе с табелем учета времени дежурства членов ДНД, принимавших участие в охране общественного порядка, в администрацию представляется список членов ДНД, предоставляемых к поощрению, с указанием их паспортных данных и количества выходов на дежурство за определенный период, продолжительность выходов.

2.6. Администрация проводит проверку представленных документов и принимает решение о выплате или отказе в выплате денежной премии.

2.7. Выплата денежной премии осуществляется при предоставлении руководителем ДНД полного пакета документов, указанных в пункте 2.5. настоящего Положения. Отказ в выплате денежной премии осуществляется при не предоставлении или неполном предоставлении документов руководителем ДНД, а также при отсутствии достаточных оснований, предусмотренных настоящим Положением.

2.8. Изменения в настоящее Положение вносятся постановлением администрации сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области.

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯГОДНОЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 72 от 19 сентября 2025 года

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯГОДНОЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 28.12.2020 ГОДА №119 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О СОСТАВЕ И ПОРЯДКЕ ПОДГОТОВКИ ДОКУМЕНТОВ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ПЛАНИРОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯГОДНОЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В соответствии с частью 2 статьи 18 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 60 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Самарской области от 12.07.2006 № 90-ГД «О градостроительной деятельности на территории Самарской области», пунктом 3 части 1 статьи 3 Закона Самарской области от 29.12.2014 № 134-ГД «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления и органами государственной власти Самарской области в сферах градостроительной деятельности и рекламы на территории Самарской области» (в редакции Закона Самарской области от 26.11.2024 № 105-ГД), подпунктом «б» подпункта 2.2. постановления Правительства Самарской области от 14.02.2025 № 45 «Об утверждении Положения о министерстве градостроительной политики Самарской области» (в редакции постановления Правительства Самарской области от 02.06.2025 № 300), администрация сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу Постановление Администрации сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области от 28.12.2020 года №119 «Об утверждении Положения о составе и порядке подготовки документов территориального планирования сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области».

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Вестник сельского поселения Ягодное» и на официальном сайте администрации сельского поселения Ягодное в сети интернет <http://www.yagodnoe.stavrsp.ru>.

3. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области О.В. Шарёва

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯГОДНОЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 73 от 19 сентября 2025 года

О СОЗДАНИИ СОГЛАСИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ ЗАМЕЧАНИЙ, ПОСЛУЖИВШИХ ОСНОВАНИЕМ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ЗАКЛЮЧЕНИЯ О НЕСОГЛАСИИ С ПРОЕКТОМ ГЕНЕРАЛЬНОГО ПЛАНА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯГОДНОЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях урегулирования замечаний Министерства градостроительной политики Самарской области, изложенных в Сводном заключении о несогласии с проектом внесения изменений в генеральный план сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области от 02.09.2025 года № МПГ/1186-вн, руководствуясь Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», Уставом сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области, администрация сельского поселения Ягодное постановляет:

1. Создать Согласительную комиссию по урегулированию замечаний Министерства градостроительной политики Самарской области, определенных в Сводном заключении о несогласии с проектом внесения изменений в генеральный план сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области от 02.09.2025 года № МПГ/1186-вн (далее – Согласительная комиссия).

2. Утвердить положение о деятельности Согласительной комиссии (Приложение №1).

3. Утвердить состав Согласительной комиссии (Приложение № 2).

4. По итогам работы согласительной комиссии представить главе сельского поселения Ягодное муниципальному району Ставропольский Самарской области документы и материалы, согласно требованиям законодательства о градостроительной деятельности.

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник сельского поселения Ягодное» и на официальном сайте сельского поселения Ягодное в сети Интернет <http://yagodnoe.stavrsp.ru>.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области О.В. Шарёва

Приложение № 1 к постановлению Администрации сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области от 19.09.2025 № 73

ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОГЛАСИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ РАЗНОГЛАСИЙ, ПОСЛУЖИВШИХ ОСНОВАНИЕМ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ЗАКЛЮЧЕНИЯ О НЕСОГЛАСИИ С ПРОЕКТОМ ГЕНЕРАЛЬНОГО ПЛАНА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯГОДНОЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения
- 1.1. Согласительная комиссия создаётся для урегулирования разногласий, послуживших основанием для подготовки сводного заключения Министерства градостроительной политики Самарской области от 02.09.2025 года № МПГУ/1186-вн о несогласии с проектом внесения изменений в генеральный план сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области.
- 1.2. Согласительная комиссия в своей деятельности руководствуется статьёй 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 21.07.2016 г. № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования муниципальных образований».
- 1.3. В состав согласительной комиссии включаются:
- 1.3.1. Министерство градостроительной политики Самарской области;
- 1.3.2. Министерство здравоохранения Самарской области;
- 1.3.3. Министерство природных ресурсов и экологии Самарской области;
- 1.3.4. представитель заказчика проекта внесения изменений в генеральный план - администрации сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области;
- 1.3.5. представитель администрации муниципального района Ставропольский Самарской области на основании п. 13 Соглашения № 6 от 01.07.2019 года «О передаче осуществления части полномочий сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области на уровень муниципального района Ставропольский Самарской области»;
- 1.3.6. представитель разработчика проекта внесения изменений в генеральный план сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области (с правом совещательного голоса).
- Право совещательного голоса предусматривает возможность участия в рассмотрении вопросов Согласительной комиссии. Совещательные голоса не учитываются при определении результатов голосования и принятии решений согласительной комиссией.
- При необходимости в состав Согласительной комиссии могут вноситься изменения.
- 1.4. Срок работы согласительной комиссии составляет не более двух месяцев с момента создания.
- 1.5. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Согласительной комиссии, в том числе сбор и хранение протоколов, решений и иных документов, связанных с ее деятельностью, осуществляется Администрацией сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области.
2. Цель работы Согласительной комиссии
- 2.1. Целью работы согласительной комиссии является рассмотрение и урегулирование замечаний, послуживших основанием для подготовки заключения о несогласии с проектом генерального плана сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области.
3. Регламент и порядок работы Согласительной комиссии
- 3.1. Дата начала работы Согласительной комиссии – 09 октября 2025 г. Заседание согласительной комиссии организует и ведет председатель комиссии, в его отсутствие – заместитель председателя комиссии, или уполномоченный член комиссии.
- 3.2. Представители органов исполнительной власти Самарской области, направившие заключение о несогласии с проектом Генерального плана, могут принимать участие в работе Согласительной комиссии путем представления письменного обоснования своей позиции (мнения).
- На заседаниях согласительной комиссии присутствуют члены комиссии, а при необходимости на заседаниях могут присутствовать представители разработчика проекта.
- 3.3. Заседание согласительной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 1/3 от списочного состава согласительной комиссии.
- 3.4. Представители органов, направившие заключение о несогласии с проектом изменений в Генеральный план, могут принимать участие в работе согласительной комиссии заочно путем представления письменных позиций на электронную почту yagodnoe_adm@mail.ru.
- 3.5. Техническое обеспечение деятельности согласительной комиссии, а также подготовку, хранение протоколов заседаний комиссии, решения и иных документов согласительной комиссии осуществляет секретарь согласительной комиссии. На каждом заседании секретарем согласительной комиссии ведется протокол заседания. Члены комиссии, голосовавшие против принятия решения, вправе оформить особое мнение, которое прилагается к протоколу и является его неотъемлемой частью. Решение Согласительной комиссии вступает в силу с момента подписания протокола Согласительной комиссии и является основанием для осуществления соответствующих действий администрации сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области.
- 3.6. Решение согласительной комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании ее членов. Каждый член Согласительной комиссии имеет один голос. При равенстве голосов, решающим является голос председателя согласительной комиссии.

- В случае проведения заочного голосования голосование проводится путем подачи бюллетеней по вопросам, поставленным на голосование.
- Бюллетени должны быть направлены не позднее даты окончания приема бюллетеней для голосования. Бюллетени, направленные после даты окончания приема, не учитываются при принятии решений Согласительной комиссией.
- 3.7. По результатам своей работы согласительная комиссия принимает одно из следующих решений:
- 3.7.1. согласовать проект внесения изменений в Генеральный план сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области с внесением в него изменений, учитывающих все замечания, явившиеся основанием для несогласия с данным проектом;
- 3.7.2. отказать в согласовании проекта внесения изменений в Генеральный план сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области, с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения.
- 3.8. Результаты работы согласительной комиссии отражаются в протоколе заседания указанной комиссии.
- 3.9. Согласительная комиссия по итогам своей работы представляет главе сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области, создавшему указанную комиссию:
- 3.9.1. При принятии решения, указанного в подпункте 3.7.1. настоящего Порядка - проект документа территориального планирования с внесенными в него изменениями вместе с протоколом заседания согласительной комиссии, материалами в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам;
- 3.9.2. При принятии решения, указанного в подпункте 3.7.2. настоящего Порядка - несогласованный проект документа территориального планирования, заключение о несогласии с проектом документа территориального планирования, протокол заседания согласительной комиссии, а также материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам.
- Указанные в подпункте 3.9.2. настоящего пункта документы и материалы могут содержать:
- 3.9.2.1. Предложения об исключении из проекта документа территориального планирования материалов по несогласованным вопросам (в том числе путем их отображения на соответствующей карте в целях фиксации несогласованных вопросов до момента их согласования).
- 3.9.2.2. План согласования указанных в подпункте 3.9.2.1. настоящего пункта вопросов после утверждения документа территориального планирования путем подготовки предложений о внесении в такой документ территориального планирования соответствующих изменений.
- 3.10. Глава сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области на основании документов и материалов, представленных согласительной комиссией, в соответствии со статьёй 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации вправе принять решение о направлении согласованного или не согласованного в определенной части проекта документа территориального планирования в представительный орган местного самоуправления или об отклонении такого проекта и о направлении его на доработку.
4. Заключительные положения
- 4.1. Обращения (заявления), поступающие в согласительную комиссию в письменном виде, рассматриваются в порядке и в сроки, предусмотренные действующим законодательством.
- 4.2. Решения согласительной комиссии могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Приложение № 2 к постановлению Администрации сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области от 19.09.2025 № 73

СОСТАВ СОГЛАСИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО СОГЛАСОВАНИЮ ПРОЕКТА ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯГОДНОЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Председатель комиссии	Представитель заказчика Проекта - Глава сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области	О.В. Шарёва
Секретарь комиссии	Юрист администрации сельского поселения Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области	Н.А. Багрова
Члены комиссии		
	Министерство градостроительной политики Самарской области;	Представитель
	Министерство здравоохранения Самарской области;	Представитель
	Министерство природных ресурсов и экологии Самарской области	Представитель
	Администрация муниципального района Ставропольский Самарской области	Представитель
	Разработчик проекта ООО НПО «СтройИзыскания»	Представитель